

VILLE DE SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

ASSURANCE "DOMMAGES AUX BIENS ET RISQUES ANNEXES"

LOT N° 1

DOSSIER TECHNIQUE

Le présent dossier technique comporte :

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| * Page de garde | 1 page |
| * Eléments techniques | 14 pages |
| * Statistiques sinistres | 2 pages |
| TOTAL | 17 pages |

VILLE DE SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

ASSURANCE "DOMMAGES AUX BIENS ET RISQUES ANNEXES"

ELEMENTS TECHNIQUES

La Ville de SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY procède à une consultation en vue de souscrire un contrat d'assurance "**dommages aux biens**" (incendie et risques annexes) des bâtiments, contenus et biens assimilés.

La Ville de SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY est titulaire d'un contrat garantissant les risques, objet de la présente consultation et présentant des garanties de même nature que celles du présent cahier des charges, souscrit auprès de la compagnie **SMACL**.

Les franchises du contrat en cours sont les suivantes : **350 €** sur tous les risques sauf :

- ✓ Dommages électriques et Bris de machine Tous risques informatique : **150 €**
- ✓ Effondrement et événements non dénommés "tous risques sauf" : **5 000 €**
- ✓ Tous risques expositions et/ou objets précieux : **NEANT**
- ✓ Catastrophes naturelles : **Franchise légale**
- ✓ Franchises / mentions spécifiques prévues aux conditions particulières.

Les éléments de statistiques sinistres sont communiqués sur les bases des garanties et des franchises des contrats en cours.

Les éléments techniques comportent :

| | |
|---|-----------------|
| * Page de garde | 1 page |
| * Questionnaire "dommages aux biens" | 6 pages |
| * Liste des bâtiments | 3 pages |
| * Questionnaire "bris de machine" | 2 pages |
| * Liste des matériels et autres renseignements..... | 2 pages |
| TOTAL..... | 14 pages |

DOSSIER TECHNIQUE ASSURANCE

*Ce document a été généré automatiquement à partir des éléments saisis par le souscripteur.
Il a été validé par celui-ci à la date du 22/10/2020.*

1 / Souscripteur

Nom VILLE DE SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

Adresse Mairie

10 rue des Ecoles

41000 SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

- Adresse Internet du profil acheteur :

<https://www.ad41.org/Stsulpicdepommeray>

- Liste des E.P.C.I. dont la collectivité est membre, et des services ou compétences concédées ou transférées :

Agglopolys

compétences transférées:

- Création, aménagement et entretien de la voirie d'intérêt communautaire
- Création, aménagement et gestion des parcs de stationnement d'intérêt communautaire,
- En matière de protection et de mise en valeur de l'environnement et du cadre de vie
- Élimination et valorisation des déchets des ménages et des déchets assimilés
- Assainissement des eaux usées collectif et non collectif
- Action sociale d'intérêt communautaire
- Plans Locaux d'Urbanisme
- Mise en place et gestion d'une fourrière automobile
- Organisation et gestion des aires d'accueil des gens du voyage
- Création et gestion d'un crématorium
- Enseignements musical et artistique d'intérêt communautaire
- Information jeunesse
- Aménagement, entretien et gestion de refuges fourrières pour animaux, capture des animaux errants et/ou dangereux, ramassage des cadavres d'animaux sur le domaine public

- Liste des organismes annexes ou "satellites" du souscripteur concernés par le contrat :

2 / Biens immobiliers

- **Surface totale à assurer** (en m²) : 7 714
Type de surface : SHOB
- Nombre d'agents du souscripteur ayant la qualité de Sapeurs-Pompiers Volontaires : 0
- Existe-t-il une expertise préalable ? Non
- Existe-t-il des IGH ? Non
- Existe-t-il des bâtiments faisant l'objet d'une classification "MONUMENTS HISTORIQUES" ou inscrits à l'inventaire supplémentaire ? Non
- Existe-t-il des verrières de grande importance ? Non
- Dans les bâtiments existe-t-il des locaux occupés par des personnes morales ou physiques à but lucratif ? **OUI**
⇒ Voir document joint ci-après.
- Liste de bâtiments :
⇒ Voir document joint ci-après.

3 / Autres biens

- Existe-t-il des **œuvres d'art et collections** ? Non
- Existe-t-il des **instruments de musique** ? Non

4 / Sécurisation des bâtiments et installations

Moyens d'intervention interne

- Existe-t-il une équipe de sécurité incendie interne ? Non
- Existe-t-il une alarme incendie avec report à un poste de surveillance permanent ? **OUI**
- Existe-t-il une alarme intrusion avec report à un poste de surveillance permanent ? **OUI**

Vérification des matériels

- Les installations électriques sont-elles contrôlées ? **OUI**
 - Nom de l'organisme de contrôle : APAVE
 - Fréquence des visites : 1 fois par an
- Le matériel de sécurité incendie est-il contrôlé ? **OUI**
 - Nom de l'organisme de contrôle : ABC maintenance - 41500 MER
 - Fréquence des visites : 1 fois par an

5 / Expositions

- Le souscripteur organise-t-il des **expositions permanentes** ? Non
- Existe-t-il des lieux de **stockage ou d'entreposage** pour œuvres mises à dispositions ? Non
- Le souscripteur organise-t-il des **expositions temporaires** ? Non
- Observations :
Des expositions temporaires sont organisées ponctuellement à la bibliothèque municipale et dans la salle polyvalente, sans valeur particulière

6 / Services annexes

Abattoirs

- La collectivité agit-elle en qualité de propriétaire exploitant ? Non

Collecte des ordures ménagères

- La collectivité agit-elle en qualité **d'exploitant de cette compétence** ? Non

Traitement des ordures ménagères

- La collectivité agit-elle en qualité de **propriétaire exploitant** ? Non
- Existe-t-il des déchetteries ? Non
- Existe-t-il des usines d'incinération des ordures ménagères ? Non

Production et/ou distribution d'énergie

- Existe-t-il des installations de production et/ou de distribution de gaz et d'électricité ? Non
- Existe-t-il des chaufferies urbaines ? Non
- La collectivité est-elle propriétaire de panneaux photovoltaïques ? **OUI**
 - L'installation est-elle posée au sol ? Non
 - Type d'installation : sur la toiture du restaurant scolaire
 - Surface totale approximative (en m²) : 60
 - Localisation : 12 rue des Ecoles - 41000 Saint-Sulpice-de-Pommeray
 - Puissance : production utilisée uniquement pour la production d'eau chaude sanitaire du bâtiment (pas très efficace depuis leur installation!)
 - Chiffre d'affaires annuel :
- Existe-t-il d'autres moyens de production et/ou de distribution d'énergie ? Non

Distribution d'eau

- La collectivité a-t-elle la compétence de distribution d'eau potable ? Non

Assainissement

- La collectivité a-t-elle la compétence en matière d'assainissement ? Non
- Existe-t-il des **sources de rayonnements ionisants** ? Non
- Existe-t-il des ateliers relais ou des pépinières d'entreprises ? Non

Risque agricole

Le souscripteur est-il propriétaire :

- **d'exploitations agricoles** ? Non
- **de forêts ou bois** ? Non
- **de pisciculture** ? Non
- **d'élevage** ? Non
- **d'animaux divers** ? Non
- d'autres risques agricoles ? Non

Activités spécifiques

- Chambres froides Non
- Chapiteaux fixes Non
- Drones Non
- Établissements de thermalisme ou thalassothérapie Non
- MIN (Marché Intérêt National) Non
- Serres Non
- **Casinos ou salles de jeux** Non
- **Golf** Non

7 / Équipements et infrastructures

Installations portuaires

- La collectivité est-elle concernée par la création, l'aménagement ou l'exploitation de port ? Non

Aérodrome

- La collectivité est-elle propriétaire d'un aérodrome ? Non

Ouvrages d'art et de génie civil

Équipements pour lesquels la collectivité est propriétaire et/ou exploitante :

- Barrages, digues Non
- Engins de remontée mécanique Non
- Voies de chemin de fer Non
- Bacs Non
- Brise-lames Non
- Écluses Non
- Murs anti-bruit Non
- Parkings souterrains ou aériens Non
- Plans d'eau Non
- Pontons et autres installations portuaires Non
- Ponts basculants ou levants Non
- Ponts, viaducs Non
- Tunnels Non
- Voirie **OUI**
 - . Longueur en km : 14
- Autres Non

Mobilier urbain

- Nombre approximatif d'abris bus : 4
- Nombre approximatif d'horodateurs :
- Nombre approximatif de parcmètres:
- Compétence hydrants : commune - 41 hydrants sur la commune
- Autres :

• Observations :

Les abris bus sont gérés par l'EPCI Agglopolys
Sur la commune, il y a 4 petits ponts, plutôt des ponceaux.
Pas d'autres mobiliers urbains

8 / Informatique et électronique

- Liste du matériel informatique :
 - ⇒ Voir document joint ci-après.
- Si le matériel est en location ou en leasing, le propriétaire a-t-il souscrit un contrat d'assurance pour

- le compte du souscripteur ? Non
- Tout ou partie du matériel fait-il l'objet d'un contrat de maintenance ? **OUI**
 - Si maintenance partielle, type de matériel sur lequel elle s'applique :
- Les systèmes d'information sont-ils sauvegardés régulièrement ? **OUI**
 - Fréquence : 1 fois par semaine
 - Les sauvegardes sont-elle stockées dans des bâtiments différents ? Non
- Existe-t-il des armoires ignifugées ? Non
- Peut-on évaluer le coût de reconstitution des systèmes d'information ? Non
- Peut-on évaluer le coût des frais supplémentaires d'exploitation en cas de sinistre majeur ? Non
- Le souscripteur a-t-il confié ou envisage-t-il de confier du matériel informatique et bureautique à des agents dans le cadre du télétravail ? Non
- Le souscripteur effectue-t-il des travaux pour des tiers ? Non
- Observations :
 - La plus grande partie du matériel informatique de la liste a été acheté en 2016.

9 / Divers matériels

- Liste des matériels pouvant bénéficier d'une garantie "BRIS DE MACHINE" :
 - ☛ Aucun document joint trouvé.
- Ces matériels font-ils l'objet d'un contrat de maintenance ? **OUI**
- Existe-t-il une convention de type EJP passée avec EDF ? Non
- Observations :
 - Les 2 photocopieurs de la mairie sont en location. Nous remettons en concurrence tous les 5 ans.

BATIMENTS COMUNAUX

06/09/2019

| Bâtiment | Salles | Superficie | Dates de construction ou aménagement |
|-------------------|---|--|---|
| ECOLE ELEMENTAIRE | Garderie, préau (18 x 8 -16 x 9) | 223 m ² | Fin 1991 |
| | classe (3) | 180 m ² | 1971 - Rénovation fin 1994 et 1995 |
| | classe et bibliothèque | 160 m ² | Fin 1990 - Aménagement Juin 1991 |
| | Bureau du Directeur | 20 m ² | 2015 |
| | classe (2) | 170 m ² | 1995 |
| ECOLE MATERNELLE | classes, hall, sanitaires | 280 m ² | 1978 |
| | classes, salle de jeux | 260 m ² | 1978 |
| RUE DE LA MAIRIE | Dojo, cuisine, réserves | 200 m ² | 1970 |
| MAIRIE | mairie | 416,35 m ² | 1887 - Aménagement fin 1992 - réaménagement en 2016 |
| RUE DE LA MAIRIE | centre de loisirs, salles de réunions | 225 m ² | 1960 - Aménagement pour classe maternelle 1975 |
| SALLE DES FETES | salle, cuisine, rangement, musée | 885 m ² + 30 m ² = 1015 m ² | rénovation et extension en 2019 |
| EGLISE | église (29 x 7,06) | 205 m ² | XIème siècle |
| | bâtiment arrière de l'église (12,80 x 6,50) | 83 m ² | 1967 |
| RUE DU HAUT BOURG | logement (8 x 10,20) (1étage) | 82 m ² | Fin du XIXème siècle |
| RUE DE FRILEUSE | magasins (10,40 x 7,80 - 5,60 x 3,10) | 98 m ² | 1965 |
| RUE DES ECOLES | logement (1 étage) | 107 m ² | 1973 |
| | Restaurant scolaire | 530 m ² | 2008 |
| | Salle des sports | 1 400 m ² | Extension 1998 |
| RUE DES TILLEULS | Bibliothèque | 139 m ² | 2002 |
| | Boulangerie | 72 m ² | 2002 |
| | Alimentation | 149 m ² | 2002 |
| | Pôle santé | 300 m ² | 2016 |
| LOCAL CIMETIERE | sanitaires + préau | 50 m ² | 2016 |

Commune de
SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

Bâtiment communal

S.H.O.B

GYMNASE

| | | |
|-------------------------|--|----------------------------|
| Construction en 1982 | Salle "Basket, Tennis, Hand" Salle "tennis de table à l'étage" Vestiaires, Douches, Sanitaires | 950 m ² |
| Extension en 2000 | Salles de réunions à l'étage Gradins, infirmerie, réserve Sanitaires | 450 m ² |
| | TOTAL | 1 400 m² |

Tél. : 02 54 52 58 00. Télécopie : 02 54 52 58 01. E-Mail : saint.sulpice.mairie@wanadoo.fr

DOSSIER TECHNIQUE ASSURANCE

*Ce document a été généré automatiquement à partir des éléments saisis par le souscripteur.
Il a été validé par celui-ci à la date du 22/10/2020.*

1 / Souscripteur

Nom VILLE DE SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

Adresse Mairie

10 rue des Ecoles

41000 SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

- Adresse Internet du profil acheteur :

<https://www.ad41.org/Stsulpicedepommeray>

- Liste des E.P.C.I. dont la collectivité est membre, et des services ou compétences concédées ou transférées :

Agglopolys

compétences transférées:

- Création, aménagement et entretien de la voirie d'intérêt communautaire
- Création, aménagement et gestion des parcs de stationnement d'intérêt communautaire,
- En matière de protection et de mise en valeur de l'environnement et du cadre de vie
- Élimination et valorisation des déchets des ménages et des déchets assimilés
- Assainissement des eaux usées collectif et non collectif
- Action sociale d'intérêt communautaire
- Plans Locaux d'Urbanisme
- Mise en place et gestion d'une fourrière automobile
- Organisation et gestion des aires d'accueil des gens du voyage
- Création et gestion d'un crématorium
- Enseignements musical et artistique d'intérêt communautaire
- Information jeunesse
- Aménagement, entretien et gestion de refuges fourrières pour animaux, capture des animaux errants et/ou dangereux, ramassage des cadavres d'animaux sur le domaine public

- Liste des organismes annexes ou "satellites" du souscripteur concernés par le contrat :

2 / Informatique et électronique

- Liste du matériel informatique :

⇒ Voir document joint ci-après.

- Si le matériel est en location ou en leasing, le propriétaire a-t-il souscrit un contrat d'assurance pour

- le compte du souscripteur ? Non
- Tout ou partie du matériel fait-il l'objet d'un contrat de maintenance ? **OUI**
 - Si maintenance partielle, type de matériel sur lequel elle s'applique :
- Les systèmes d'information sont-ils sauvegardés régulièrement ? **OUI**
 - Fréquence : 1 fois par semaine
 - Les sauvegardes sont-elle stockées dans des bâtiments différents ? Non
- Existe-t-il des armoires ignifugées ? Non
- Peut-on évaluer le coût de reconstitution des systèmes d'information ? Non
- Peut-on évaluer le coût des frais supplémentaires d'exploitation en cas de sinistre majeur ? Non
- Le souscripteur a-t-il confié ou envisage-t-il de confier du matériel informatique et bureautique à des agents dans le cadre du télétravail ? Non
- Le souscripteur effectue-t-il des travaux pour des tiers ? Non
- Observations :
 - La plus grande partie du matériel informatique de la liste a été acheté en 2016.

3 / Divers matériels

- Liste des matériels pouvant bénéficier d'une garantie "BRIS DE MACHINE" :
 - ☞ Aucun document joint trouvé.
- Ces matériels font-ils l'objet d'un contrat de maintenance ? **OUI**
- Existe-t-il une convention de type EJP passée avec EDF ? Non
- Observations :
 - Les 2 photocopieurs de la mairie sont en location. Nous remettons en concurrence tous les 5 ans.

Article 1 – Objet du contrat :

Le présent contrat a pour objet la maintenance du matériel informatique désigné à l'article 1-2, laquelle comprend la réparation et le remplacement (main d'œuvre exclusivement) du matériel couvert par la garantie constructeur (pièces), son entretien, ainsi que les déplacements.

1-1 Adresse de l'installation – Sites et annexes :

**MAIRIE DE SAIT SULPICE DE POMMERAY
10 RUE DES ECOLES
41 000 BLOIS**

1-2 Description du matériel :

Site Mairie :

- 5 postes fixes
- 1 serveur
- Divers matériels tels que switches, etc...

Site Ecole / Bibliothèque :

- 11 postes fixes
- 2 postes directeurs d'école

Site Bibliothèque :

- 2 postes fixes

Site Centre de loisirs

- 2 postes fixes

Article 2 – Prise d'effet – Durée - Résiliation :

1-1 Le présent contrat de maintenance entrera en vigueur à la date du 1er Décembre 2013.

1-2 Il est conclu pour une durée d'un an.

1-3 Le présent contrat peut être dénoncé par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception, adressée au moins trois mois avant la date d'expiration de la période en cours.

**SARL VERIM INFORMATIQUE au capital de 7 000 € - RCS TOURS : 478.976.825
134, rue de la République – 37110 CHATEAU – RENAULT
Tél. : 02.47.55.99.51 – Fax : 02.47.55.99.73 – Mail : verim.informatique@orange.fr**

Mairie : 1 serveur – 10 pc fixes – 1 pc portable

Ecole élémentaire : 1 pc fixe

Ecole maternelle : 1 pc fixe

Service enfance jeunesse : 1 pc fixe

Bibliothèque municipale : 3 pc fixes

Bibliothèque des écoles : 12 pc fixes

Cabinet du docteur Sarosi : 1 pc tout en un.

VILLE DE SAINT-SULPICE-DE-POMMERAY

ASSURANCE "DOMMAGES AUX BIENS ET RISQUES ANNEXES"

STATISTIQUES SINISTRES

La statistique sinistres comporte :

| | |
|-----------------------|----------------|
| * Page de garde | 1 page |
| * Statistiques | 1 page |
| TOTAL | 2 pages |

Liste des sinistres sur le contrat '**Dommage aux biens**' de **COMMUNE DE ST SULPICE DE POMMERAY**

Police N° **37150 / F**

Il s'agit des sinistres déclarés sur la période du 01/01/2016 au 07/06/2020

Edition du 09/06/2020

| Numéro de sinistre | Date du sinistre | Type de garantie / Dommages | Coût global du dossier (net de recours) | Dossier clos |
|--------------------|------------------|-----------------------------|---|--------------|
| 2016149981W | 31/05/2016 | CAT-NAT DOM MAT | 11.514,95 | 12/09/2016 |
| 2016206283T | 04/06/2016 | CHOC VTQ DOM MAT | | 30/10/2017 |
| 2016215294N | 28/10/2016 | INCENDIE DOM MAT | | 06/12/2016 |
| 2017103077V | 12/01/2017 | CHOC VTQ DOM MAT | | 20/01/2017 |
| 2017130611Y | 20/02/2017 | BRIS DE VITRE REMPLACEMENT | | 07/06/2017 |
| 2017207449S | 22/09/2017 | DOM MAT CONS EVT NON EXCLU | | 11/10/2017 |
| 2018147782T | 16/03/2018 | CHOC VTQ DOM MAT | | 15/04/2019 |
| 2018211751A | 11/09/2018 | DOMMAGES ELECTRIQUES | 1.735,56 | 25/01/2019 |
| 2019171553N | 11/05/2019 | DOMMAGES ELECTRIQUES | | 04/12/2019 |
| 2019173204H | 29/03/2019 | CHOC VTQ DOM MAT | 1.283,62 | 09/07/2019 |
| 2019244564Y | 01/07/2019 | CAT-NAT DOM MAT | 825,00 | 02/04/2020 |
| TOTAUX | | | 15.359,13 | |

page 1

11 sinistre(s) déclaré(s) sur 54 mois